

TTT-TV Đ. Báo  
hình website  
traw

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM THỂ DỤC  
THỂ THAO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 563 /TB-ĐHSPTDTT

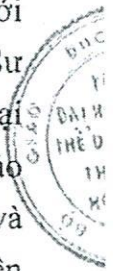
TP. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 6 năm 2025

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TDTT ĐÀ NẴNG  
Số: 521  
ĐẾN Ngày: 20/6/2025  
Chuyên: .....  
Số và ký hiệu HS: .....

**THÔNG BÁO SỐ 1**

**Về việc tổ chức Hội thảo khoa học quốc tế  
"Xu hướng phát triển khoa học công nghệ Thể dục Thể thao thế giới  
và trường hợp của Việt Nam"**

"Phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số đang là yếu tố quyết định phát triển của một quốc gia; là điều kiện tiên quyết, là thời cơ tốt nhất để nước ta phát triển giàu mạnh, hùng cường trong kỷ nguyên mới – kỷ nguyên vươn mình của dân tộc", Nghị quyết 57-NQ/TW đã nhấn mạnh. Cùng với tinh thần mới đó, xen lẫn với không khí hướng tới Lễ kỷ niệm 50 năm thành lập và phát triển của trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh (24/3/1976 – 24/3/2026). Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh thông báo tổ chức Hội thảo khoa học quốc tế "Xu hướng phát triển khoa học công nghệ Thể dục Thể thao thế giới và trường hợp của Việt Nam". Hội thảo sẽ là cơ hội để các nhà khoa học, các nhà nghiên cứu trình bày, cập nhật các nghiên cứu của mình hoặc định hướng nghiên cứu trong giai đoạn sắp tới, đồng thời cũng là dịp để các nhà nghiên cứu trao đổi học thuật để định hướng hợp tác nghiên cứu trong tương lai, đặc biệt hướng đến xu hướng phát triển khoa học Thể dục Thể thao, trí tuệ nhân tạo (AI) phục vụ giảng dạy và đào tạo giáo viên, ứng dụng AI trong Thể dục Thể thao...



**1. Mục đích**

Hội thảo là diễn đàn để các nhà khoa học, các chuyên gia giao lưu, trao đổi nghiên cứu giữa các giảng viên, các nhà khoa học trong và ngoài nước. Hội thảo giúp hiểu rõ hơn về xu hướng phát triển hiện nay của thế giới về khoa học Thể dục Thể thao, ứng dụng AI trong Thể dục Thể thao, ứng dụng AI trong phục vụ giảng dạy và đào tạo giáo viên.

Là không gian tọa đàm, bàn luận học tập, chia sẻ kiến thức và các xu hướng mới về khoa học Thể dục Thể thao, qua đó nhằm thúc đẩy hợp tác, phát triển khoa học công nghệ.

Tạo điều kiện cho giảng viên, nghiên cứu viên trong Trường cập nhật kinh nghiệm từ các chuyên gia đến từ các quốc gia trên thế giới, học hỏi nâng cao trình độ, tiếp cận

những thành tựu nghiên cứu mới trong lĩnh vực Thể dục Thể thao tại Việt Nam và Thế giới.

## 2. Thời gian, địa điểm, hình thức tổ chức

- Thời gian tổ chức Hội thảo: ngày 19 tháng 12 năm 2025 (thứ Sáu).
- Tổng kết Hội thảo: ngày 13 tháng 03 năm 2026.
- Địa điểm: Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh.  
Số 639 Nguyễn Trãi, Phường 11, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Hình thức tổ chức: Trực tiếp.

## 3. Tên hội thảo

“Xu hướng phát triển khoa học Thể dục Thể thao thế giới và trường hợp của Việt Nam”

4. Quy mô: Hội thảo quốc tế.

5. Thuộc ngành: Giáo dục học

## 6. Nội dung chính của hội thảo

Hội thảo trình bày, bàn luận và công bố kết quả nghiên cứu mới về các chủ đề sau:

- Khoa học Thể dục Thể thao về những lĩnh vực phát triển hiện nay: Ứng dụng AI trong Thể dục Thể thao, Thể thao giải trí, Thể thao và du lịch, Y học Thể thao, Thiết bị Thể thao, phương pháp nghiên cứu khoa học hiện đại trong Thể dục Thể thao và Giáo dục thể chất.v.v...

- Hợp tác quốc tế trong phát triển khoa học Thể dục Thể thao tại các trường Đại học đào tạo chuyên ngành Thể dục Thể thao, Giáo dục Thể chất.

- Nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ trong Giáo dục Thể chất và Thể dục Thể thao: Kinh nghiệm của các nước đang phát triển.

## 7. Kế hoạch nhận bài, báo cáo khoa học và đăng ký tham dự Hội thảo

- Bản tóm tắt báo cáo: ngày 10/10/2025.
- Báo cáo toàn văn: Từ ngày 10/10/2025 đến ngày 17/10/2025.
- Phê duyệt báo cáo toàn văn: Từ ngày 20/10/2025 đến ngày 27/10/2025.

## 8. Thể lệ gửi bài

Hội thảo khoa học tập trung cho chủ đề: “Xu hướng phát triển khoa học Thể dục Thể thao thế giới và trường hợp của Việt Nam”.

- Công trình khoa học được viết bằng tiếng Việt và tiếng Anh. Hội thảo không nhận các bài đã được công bố trên những ấn phẩm khác. Cấu trúc báo cáo theo file mẫu đính kèm.

- Bài viết rõ ràng, không sai chính tả, hành văn súc tích, ngắn gọn, dùng các thuật ngữ khoa học và đơn vị đo lường theo quy định của Nhà nước hoặc đã dùng thống nhất trong chuyên môn hẹp. Bài viết được phân rõ thành các phần, mục và tiêu mục. Các công thức viết rõ theo ký hiệu thông dụng.

- Bài viết được soạn trên Microsoft Word (mã Unicode, font Times New Roman, size 12), khổ giấy A4, không quá 10 trang, cách dòng đơn, cách đoạn 6 pt, lề trên 3,0 cm, lề dưới 3,0 cm, lề trái 3,0 cm, lề phải 2,5 cm, có đánh số trang (đặt dưới, giữa trang, cỡ 11 pt). Các công thức Toán học dùng MathType, hình vẽ rõ ràng và đánh số thứ tự, kích thước không quá 7x14cm, định dạng PNG, JPG, tên hình vẽ đặt phía dưới, tên bảng biểu đặt phía trên.

- Danh mục tài liệu tham khảo viết bằng các thứ tiếng ngoài hệ chữ La tinh được chuyển sang kí tự La tinh; sắp xếp theo thứ tự như sau: số thứ tự, tên tác giả (sắp theo thứ tự ABC của tên tác giả đối với người Việt, của họ tác giả đối với người nước ngoài), tên ấn phẩm (in nghiêng), năm xuất bản (trong ngoặc đơn), cơ quan xuất bản, tập, số trang, nơi xuất bản.

- Nguồn tài liệu trích dẫn là số thứ tự của tài liệu ở danh mục Tài liệu tham khảo, được đặt trong ngoặc vuông, khi cần có cả số trang. Ví dụ: [1], [10, tr. 10 -11], ...

- Bài viết phải kèm theo tóm tắt (Abstract) từ khóa (Keywords) bằng tiếng Việt và tiếng Anh. Tên bài phải được dịch sang tiếng Việt và/hoặc tiếng Anh (tùy ngôn ngữ viết bài). Mỗi phần tóm tắt không dài quá 200 từ, cần nêu bật những nội dung chính, đóng góp mới của công trình. Từ khóa cần cụ thể, liệt kê từ 3 - 5 từ. Cuối bài ghi rõ: họ tên, học hàm, học vị, địa chỉ liên lạc, điện thoại, email.

## **9. Đăng ký tham dự và phí tham dự hội thảo**

Đăng ký và gửi bài trực tiếp:

- Văn phòng phòng Khoa học công nghệ - Hợp tác quốc tế, Khu thao đường – Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh. Bản mềm được gửi theo địa chỉ Email: [khcn-htqt@upes.edu.vn](mailto:khcn-htqt@upes.edu.vn)

Lệ phí tham dự Hội thảo cần chuyển khoản ngay sau khi đăng ký tham dự (bằng tiền Việt Nam đồng hoặc USD tính theo tỉ giá quy đổi của ngân hàng tại thời điểm chuyển khoản), phí Hội thảo được quy định như sau:

Đối tượng	Đăng ký tham dự và đóng kinh phí
<b>Quốc tế</b>	
Khách tham dự (không có báo cáo)	10 USD/ người
Khách tham dự (tác giả chính của bài báo)	100 USD/ người
<b>Việt Nam và các quốc gia thu nhập thấp</b>	
Khách tham dự (không có báo cáo)	200.000 VNĐ/ người
Khách tham dự (tác giả chính bài báo)	1.200.000 VNĐ /người

**Ghi chú:**

- Mức phí này bao gồm phí xuất bản kỷ yếu, tham gia tất cả các phiên hội thảo, tài liệu hội thảo, teabreak. Mức phí áp dụng cho các thành viên tham gia hội thảo (có bài viết, mỗi thành viên/nhóm thành viên tham gia hội thảo chỉ nhận một quyền kỷ yếu có bài đăng của thành viên/nhóm).

- Báo cáo (toàn văn) không được chọn đăng trong Kỷ yếu hay tạp chí sẽ không được hoàn trả kinh phí này.

- Khi tham dự Hội thảo, kinh phí này áp dụng cho 01 tác giả chính của 01 báo cáo. Các đồng tác giả khác vui lòng nộp kinh phí cho Khách tham dự nếu xác nhận tham gia (chỉ nộp 01 lần trong trường hợp là đồng tác giả của 02 bài viết lên được chấp nhận đăng).

- Kinh phí không được hoàn trả nếu đại biểu đã đăng ký nhưng không tham dự. Các đại biểu chịu trách nhiệm về phụ phí chuyển khoản theo quy định của ngân hàng.

**Thông tin tài khoản:**

Kinh phí (tiền VNĐ) hội thảo được chuyển khoản trực tiếp cho Ban tổ chức theo tài khoản sau:

- Đơn vị thụ hưởng: Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh.

- Địa chỉ: 639 Nguyễn Trãi, Phường 11, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Số Tài khoản: 060238737111

- Ngân hàng Sacombank chi nhánh Phú Nhuận

*Nội dung chuyển khoản ghi rõ: Họ tên\_Khách tham dự HTKHQT2025 hoặc Họ tên\_tác giả chính HTKHTQ2025*

**10. Thông tin liên hệ:**

- TS. Trần Quang Đại – Trưởng phòng Khoa học công nghệ - Hợp tác quốc tế, trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh, Điện thoại: 0909785795. Email: [daiqt@upes.edu.vn](mailto:daiqt@upes.edu.vn)

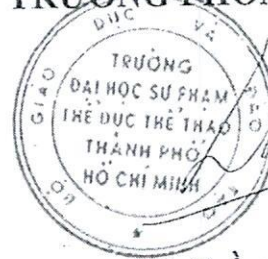
- Tham khảo thông tin Hội nghị trên Website: <https://upes.edu.vn>

Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh rất mong nhận được sự quan tâm của các nhà khoa học, các giảng viên, giáo viên và cán bộ trong và ngoài nước đăng ký tham dự và gửi bài cho Hội thảo khoa học.

**Nơi nhận:**

- Như trên
- Hội đồng trường (để b/c);
- Các đơn vị có liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT, P.KHCN-HTQT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG KHCN-HTQT**



**TS. Trần Quang Đại**



## TÓM TẮT BÀI BÁO

### 1. Bố cục báo cáo tóm tắt

Bố cục của báo cáo tóm tắt gồm các phần sau:

TÊN BÁO CÁO (font: Time New Roman, UPPERCASE, font style: Bold, size: 14, căn giữa)

Tên tác giả/Các tác giả (font: Time New Roman, font style: Bold, size: 11 căn phải)

Cơ quan của tác giả/Các tác giả (font: Time New Roman, font style: Italic, size: 11, căn phải)

Tóm tắt/Abstract (font: Time New Roman, font style: Italic, size: 12)

Từ khóa/Keywords (font: Time New Roman, font style: Italic, size: 12)

### 2. Nội dung báo cáo tóm tắt

- Tên báo cáo (Title), tóm tắt (Abstract) và từ khóa (Keywords) cần được trình bày bằng cả tiếng Việt và tiếng Anh.

- Phần tóm tắt (Abstract) dài không quá 250 từ, được trình bày ngắn gọn, rõ ràng và mạch lạc, phải nêu bật được nội dung chính, phương pháp nghiên cứu, kết quả mới và đóng góp của công trình nghiên cứu.

- Từ khóa (Keywords) khoảng 3 - 5 từ liên quan trực tiếp đến các nội dung và kết quả nghiên cứu.

- Cuối bài viết cần ghi rõ: họ và tên, học hàm, học vị, địa chỉ liên lạc, điện thoại, email của tác giả liên hệ.

- Báo cáo tóm tắt được soạn thảo trên Microsoft Word (mã Unicode, font Time New Roman); khổ giấy A4; cách dòng đơn; cách đoạn (Paragraph) 6 pt; lề trên 3 cm; lề dưới 3 cm; lề trái 3 cm; lề phải 2,5 cm; từ đầu tiên của mỗi đoạn lùi vào 1 cm.

#### *Các đề mục nội dung tóm tắt:*

- Đặt vấn đề và mục tiêu nghiên cứu.
- Đối tượng và phương pháp nghiên cứu.
- Kết quả và phát hiện chính.
- Kết luận và kiến nghị (dự kiến).

### 3. Mẫu cho báo cáo tóm tắt

## NGHIÊN CỨU THỰC TRẠNG VÀ GIẢI PHÁP HOẠT ĐỘNG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM THỂ DỤC THỂ THAO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Nguyễn Văn A<sup>1</sup>, Nguyễn Văn B<sup>2</sup>, Nguyễn Văn C<sup>3</sup>

<sup>1</sup> Phòng Khoa học công nghệ - Hợp tác quốc tế,  
Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao thành phố Hồ Chí Minh,  
số 639 Nguyễn Trãi, Phường 11, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh.

<sup>2</sup>Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh,  
số 280 An Dương Vương, Phường 4, Quận 5, TP.Hồ Chí Minh.

<sup>3</sup>Sở Khoa học công nghệ TP.Hồ Chí Minh,  
Số 244 Điện Biên Phủ, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, TP.Hồ Chí Minh

**Tóm tắt:**

*Tóm tắt được viết bằng cả tiếng Việt và tiếng Anh. Phần tóm tắt dài không quá 250 từ, được trình bày súc tích, rõ ràng và mạch lạc để nêu bật được các nội dung chính, phương pháp nghiên cứu, kết quả mới và những đóng góp của công trình nghiên cứu.*

*Từ khóa: hoạt động, nghiên cứu khoa học, thực trạng, giải pháp, Trường*

**RESEARCH ON THE CURRENT SITUATION AND SOLUTIONS  
FOR SCIENTIFIC RESEARCH ACTIVITIES AT HO CHI MINH CITY  
UNIVERSITY OF PHYSICAL EDUCATION AND SPORTS**

**Abstract:**

*The abstract is written both in Vietnamese and English. The abstract should contain no more than 250 words. Writing concisely and clearly and coherently to highlight the main contents, research methods, new results and contributions of the study.*

*Key words: activities, scientific research, current situation, solutions, University*

Tác giả liên hệ: Nguyễn Văn A; email: .....; Di động: .....

Tóm tắt báo cáo không quá 1 trang giấy khổ A4, cỡ chữ 12, font Times New Roman.



## QUY ĐỊNH VIẾT BÀI BÁO HỘI THẢO

(Đính kèm Thông báo viết bài Hội thảo khoa học quốc tế “Xu hướng phát triển khoa học công nghệ Thể dục Thể thao thế giới và trường hợp của Việt Nam”)

### 1. Quy định bài báo

1.1. Bài báo cáo phải có nội dung mới, chưa gửi đăng trên bất cứ tạp chí khoa học hoặc các phương tiện báo chí khác). Tác giả của bài viết phải chịu trách nhiệm về các thông tin mình cung cấp.

1.2. Ngôn ngữ sử dụng của các báo cáo là Tiếng Việt hoặc Tiếng Anh. Riêng: Tên bài viết, Tóm tắt và Từ khóa bắt buộc phải có hai ngôn ngữ bằng Tiếng Việt và Tiếng Anh.

1.3. Toàn bộ bài báo không quá 10 trang khổ giấy A4.

### 2. Cấu trúc bài báo

2.1. Phần tên của bài báo: Chữ thường, đậm, cỡ chữ 14. Đặt tên ngắn gọn, súc tích;

2.2 Phần tên, địa chỉ tác giả:

- Họ tên, chức danh, học hàm, học vị bằng chữ in hoa, đậm Times New Roman 11pt;

- Đơn vị, địa chỉ liên lạc, điện thoại bằng chữ thường, nghiêng Times New Roman 11pt,

- Email liên hệ: Times New Roman 11pt, chữ thường, nghiêng.

2.2. Phần Tóm tắt (Abstract): Chữ “TÓM TẮT:” dùng cỡ chữ 12 in đậm, viết hoa, để cách tên tác giả bằng một dòng để trống, cỡ chữ 12. Phần nội dung tóm tắt dùng cỡ chữ 11, kiểu chữ thường, nghiêng, trình bày không quá 200 từ, nêu bật được nội dung chính và những đóng góp mới của công trình.

2.3. Phần từ khóa (keywords): Chữ “TỪ KHOẢ:” dùng cỡ chữ 11 in đậm, viết hoa, in nghiêng. Phần chi tiết dùng cỡ chữ 11, in nghiêng, liệt kê từ 3 - 5 từ khóa liên quan đến chủ đề bài báo để tiện cho việc tìm kiếm trên file điện tử.

2.4. Phần nội dung của bài báo: Nội dung chính trình bày ngay sau từ khóa, không dùng chữ nghiêng, hay đậm. Định dạng: Times New Roman 12pt, căn dòng đều, cách đoạn 6pt, lề trên 3,0 cm, lề dưới 3,0 cm, lề trái 3,0 cm, lề phải 2,5 cm, khoảng cách dòng đơn (single), có đánh số trang (đặt dưới, giữa trang, cỡ chữ 11pt). Thống nhất đánh số đề mục như sau:

1 ĐỀ MỤC 1: Kiểu chữ đậm, viết hoa, cỡ chữ 12

1.1 Đề mục 1.1: Kiểu chữ đậm, cỡ chữ 12

1.1.1 Đề mục 1.1.1: Kiểu chữ, cỡ chữ 12

Nếu có ảnh minh họa cho bài viết, tác giả gửi theo định dạng \*.jpg (gửi riêng, không paste vào file word); đánh số thứ tự ảnh 1, 2, 3... và ghi chú thích ảnh bằng tiếng Việt không có dấu cho từng bức ảnh trong file word ở cuối bài.

Các công thức: Đánh số theo thứ tự 1, 2, 3... trong dấu ngoặc, căn sát lề bên phải.  
Ví dụ: (1), (2).

Các hình vẽ: Đánh số thứ tự 1, 2, 3... Ví dụ: “Hình 1. Hình ảnh minh họa”. Vị trí để bên dưới hình, căn chính giữa.

Các bảng: Đánh số thứ tự 1, 2, 3... Ví dụ: “Bảng 1. Số liệu khảo sát”. Vị trí để bên trên bảng, căn chính giữa.

2.5 Chú thích (nếu có); tài liệu tham khảo;

Cỡ chữ 11, đặt thứ tự 1, 2, 3... và được trình bày theo thứ tự như sau:

- Đối với tài liệu là sách: Tên tác giả, (năm xuất bản), *Tên sách, Tập*, Nhà xuất bản, Nơi xuất bản, Trang trích dẫn.

- Đối với tài liệu là tạp chí: Tên tác giả, (năm xuất bản), *Tên bài báo*, Tên tạp chí, Tập, Số, Trang trích dẫn.

- Đối với nguồn tin trên Internet cần copy nguyên đường link và ghi chú ngày download, ngày truy cập... Chú ý, tác giả không được sử dụng tài liệu từ các nguồn: *wikipedia, scribd*.

- Các tài liệu là sách, báo, tạp chí được sắp xếp theo thứ tự A, B, C theo tên tác giả.

- Nguồn tài liệu trích dẫn là số thứ tự của tài liệu ở danh mục Tài liệu tham khảo, được đặt trong ngoặc vuông, khi cần có cả số trang. Ví dụ: [1], [10, tr. 10 -11],...

(*Nếu sách hoặc tạp chí của nước ngoài thì viết bằng tiếng của nước đã xuất bản ấn phẩm, không phiên âm, chuyển ngữ hoặc dịch*).

### 3. Định dạng

- Bài viết được soạn trên Microsoft Word (\*.docx); Khổ giấy A4 đặt lề: top 3cm, bottom 3cm, left 3cm, right 2,5cm.

- Đặt tên file ngắn gọn bằng tiếng Việt không dấu. Ví dụ: HTKHQT 2025.docx